

**Formularz pozwalający na wykonywanie prawa głosu przez pełnomocnika na  
Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Spółki  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
zwołanym na dzień 15 grudnia 2022 r.**

**I. IDENTYFIKACJA AKCJONARIUSZA ODDAJĄCEGO GŁOS**

**(Uzupełnia Akcjonariusz będący osobą fizyczną)\***

Ja .....imię i nazwisko zamieszkały  
przy        adres        zamieszkania.....  
..... legitymujący się dokumentem tożsamości .....seria i nr  
dokumentu..... oraz numerem PESEL ....., uprawniony do  
wykonania ..... głosów na walnym zgromadzeniu z akcji PERMA-FIX  
MEDICAL S.A. za pomocą niniejszego formularza udzielam pełnomocnictwa /i zamieszczam  
instrukcję\* do głosowania przez pełnomocnika nad każdą z uchwał przewidzianych do  
podjęcia w toku obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia spółki PERMA-FIX  
MEDICAL S.A. w dniu 15 grudnia 2022 r. zgodnie z ogłoszonym przez Spółkę porządkiem  
obrad.

data....., podpis akcjonariusza.....

**(Uzupełnia Akcjonariusz będący osobą prawną)\***

Ja/My\* .....imię i nazwisko, reprezentujący  
.....nazwa osoby prawnej, adres  
siedziby  
.....,  
zarejestrowaną pod numer REGON ..... oraz w Sądzie Rejonowym dla  
....., ..... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem  
....., uprawnionej do wykonania ..... głosów na  
walnym zgromadzeniu z akcji PERMA-FIX MEDICAL S.A. za pomocą niniejszego formularza  
udzielam pełnomocnictwa /i zamieszczam instrukcję\* do głosowania przez pełnomocnika  
nad każdą z uchwał przewidzianych do podjęcia w toku obrad Nadzwyczajnego Walnego  
Zgromadzenia spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. w dniu 15 grudnia 2022 r. zgodnie z  
ogłoszonym przez Spółkę porządkiem obrad.

data....., podpis w imieniu akcjonariusza.....

\* - *niepotrzebne skreślić*

## **Identyfikacja Akcjonariusza**

W celu identyfikacji Akcjonariusza udzielającego pełnomocnictwa, do niniejszego pełnomocnictwa powinna zostać załączona:

- w przypadku akcjonariusza będącego osobą fizyczną – zaświadczenie o prawie uczestnictwa w walnym zgromadzeniu spółki oraz kopia dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość Akcjonariusza,
- w przypadku akcjonariusza innego niż osoba fizyczna – zaświadczenie o prawie uczestnictwa w walnym zgromadzeniu spółki oraz kopia odpisu z właściwego rejestru, wydana nie później niż trzy miesiące przed terminem Walnego Zgromadzenia, lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby fizycznej (lub osób fizycznych) do reprezentowania Akcjonariusza na Walnym Zgromadzeniu (np. nieprzerwany ciąg pełnomocnictw). Brak dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby fizycznej do reprezentowania Akcjonariusza Emitenta (np. posiadanie nieaktualnego odpisu z KRS) mogą skutkować niedopuszczeniem przedstawiciela Akcjonariusza do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu.

W celu identyfikacji Akcjonariusza udzielającego pełnomocnictwa w postaci elektronicznej, powyższe dokumenty powinny zostać przesłane w formie elektronicznej jako załączniki w formacie „pdf” na adres poczty elektronicznej Spółki.

W przypadku wątpliwości co do prawdziwości kopii wyżej wymienionych dokumentów, Zarząd Spółki zastrzega sobie prawo do żądania od pełnomocnika okazania przy sporządzaniu listy obecności:

- w przypadku akcjonariusza będącego osobą fizyczną – kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny podmiot uprawniony do potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość Akcjonariusza,
- w przypadku akcjonariusza innego niż osoba fizyczna – oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny podmiot uprawniony do potwierdzania za zgodność z oryginałem odpisu z właściwego rejestru, wydanego nie później niż trzy miesiące przed terminem Walnego Zgromadzenia, lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby fizycznej (lub osób fizycznych) do reprezentowania pełnomocnika na Walnym Zgromadzeniu (np. nieprzerwany ciąg pełnomocnictw). Brak odpowiednio potwierdzonego dokumentu upoważniającego osobę fizyczną do reprezentowania Akcjonariusza Emitenta (np. posiadanie nieaktualnego odpisu z KRS) może skutkować niedopuszczeniem przedstawiciela Akcjonariusza do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym powinno zostać dołączone tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

\* - *niepotrzebne skreślić*

## II. IDENTYFIKACJA PEŁNOMOCNIKA, JEŻELI AKCJONARIUSZ WYKONUJE PRAWO GŁOSU PRZEZ PEŁNOMOCNIKA

### Udzielam pełnomocnictwa osobie fizycznej\*

Niniejszym udzielam/y Panu/Pani ..... imię i nazwisko, zamieszkałemu/ej przy ..... adres zamieszkania, legitymującemu/ej się dokumentem tożsamości ..... seria i nr dokumentu..... oraz numer PESEL ..... pełnomocnictwa do uczestniczenia oraz wykonywania prawa głosu z zarejestrowanych przeze mnie .....liczba akcji..... akcji spółki PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. zwołanym na dzień 15 grudnia 2022 r. zgodnie z instrukcją co do sposobu głosowania zamieszczoną poniżej/zgodnie z uznaniem pełnomocnika\*.

data....., .....podpis akcjonariusza.....

### Udzielam pełnomocnictwa osobie prawnej\*

niniejszym udzielam/y .....nazwa osoby prawnej ..... adres siedziby ..... zarejestrowaną pod ..... numer REGON oraz w Sądzie Rejonowym dla ..... Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS ..... pełnomocnictwa do uczestniczenia oraz wykonywania prawa głosu z zarejestrowanych przeze mnie ..... liczba akcji ..... akcji spółki PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. zwołanym na dzień 15 grudnia 2022 r. zgodnie z instrukcją co do sposobu głosowania zamieszczoną poniżej/zgodnie z uznaniem pełnomocnika\*.

data....., .....podpis akcjonariusza.....

\* - *niepotrzebne skreślić*

## ***Ustanowienie pełnomocnika – objaśnienia***

Na podstawie niniejszego formularza Akcjonariusze będący osobami fizycznymi lub osobami prawnymi mają możliwość ustanowienia pełnomocnikiem dowolnie wskazaną osobę fizyczną albo dowolnie wskazany podmiot inny niż osoba fizyczna. Celem ustanowienia pełnomocnika należy uzupełnić właściwe pola identyfikujące zarówno pełnomocnika jak i Akcjonariusza znajdujące się na pierwszych stronach pełnomocnictwa i skreślić pozostałe wolne miejsca.

Akcjonariusz jest uprawniony do ustanowienia więcej niż jednego pełnomocnika lub umocowania jednego pełnomocnika do głosowania tylko z części akcji Spółki posiadanych i zarejestrowanych przez Akcjonariusza na walnym zgromadzeniu Spółki. W obu przypadkach Akcjonariusz powinien wskazać w treści pełnomocnictwa i ewentualnie w instrukcji do głosowania liczbę akcji Spółki, do głosowania z których uprawniony jest dany pełnomocnik. W przypadku ustanowienia kilku pełnomocników należy wypełnić odrębny formularz dla każdego pełnomocnika z osobna.

## ***Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej***

Pełnomocnictwo może zostać udzielone w postaci elektronicznej i jego udzielenie w tej formie nie wymaga opatrzenia bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

O udzieleniu pełnomocnictwa w postaci elektronicznej należy zawiadomić Spółkę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej Spółki poprzez przesłanie na wskazany adres dokumentu pełnomocnictwa w formacie „pdf” podpisanego przez Akcjonariusza, bądź, w przypadku akcjonariuszy innych niż osoby fizyczne, przez osoby uprawnione do reprezentowania Akcjonariusza.

## ***Identyfikacja pełnomocnika***

W celu identyfikacji pełnomocnika, Zarząd Spółki zastrzega sobie prawo do żądania od pełnomocnika okazania przy sporządzaniu listy obecności:

- w przypadku pełnomocnika będącego osobą fizyczną – dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu potwierdzającego tożsamość pełnomocnika,
- w przypadku pełnomocnika innego niż osoba fizyczna – oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny podmiot uprawniony do potwierdzania za zgodność z oryginałem odpisu z właściwego rejestru, wydanego nie później niż trzy miesiące przed terminem Walnego Zgromadzenia, lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby fizycznej (osób fizycznych) do reprezentowania pełnomocnika na Walnym Zgromadzeniu (np. nieprzerwany ciąg pełnomocnictw) oraz dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu tożsamości osoby fizycznej (osób fizycznych) upoważnionych do reprezentowania pełnomocnika na Walnym Zgromadzeniu. Brak dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby fizycznej do reprezentowania Akcjonariusza Emitenta (np. posiadanie nieaktualnego odpisu z KRS) mogą skutkować niedopuszczeniem pełnomocnika Akcjonariusza do uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym powinno zostać dołączone tłumaczenie na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

\* - *niepotrzebne skreślić*

### III. INSTRUKCJA DOTYCZĄCA WYKONYWANIA PRAWA GŁOSU

**Uchwała nr 1  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia**

§ 1.

Na podstawie art. 409 § 1 Kodeksu spółek handlowych Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu uchwala, co następuje:

„Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą: PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu wybiera na Przewodniczącego Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia \_\_\_\_\_.”

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)  
 Przeciw ..... (ilość głosów)  
 Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....

.....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 2  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie odstąpienia od wyboru komisji skrutacyjnej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu uchwala, co następuje:

„Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą: PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu odstępuje od wyboru komisji skrutacyjnej, a liczenie głosów powierza osobie wskazanej przez Przewodniczącego Zgromadzenia.”

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)  
 Przeciw ..... (ilość głosów)  
 Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

Treść instrukcji\*: .....

.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 3  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie przyjęcia porządku obrad**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki pod firmą: PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu zatwierdza następujący porządek obrad:

- 1) otwarcie Zgromadzenia,
- 2) wybór Przewodniczącego Zgromadzenia,
- 3) odstąpienie od wyboru komisji skrutacyjnej,
- 4) stwierdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia oraz jego zdolności do podejmowania uchwał,
- 5) przyjęcie porządku obrad,
- 6) podjęcie uchwał w przedmiocie:
  - a. zmian w składzie Rady Nadzorczej,
  - b. zmian w Statucie Spółki,
  - c. upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego Statutu Spółki,
- 7) wolne wnioski,
- 8) zamknięcie Zgromadzenia.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)  
 Przeciw ..... (ilość głosów)  
 Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....  
Treść instrukcji\*: .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 4  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie odwołania Roberta Schreiber Junior z funkcji Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia odwołać Roberta Schreiber Junior z funkcji Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)
- Przeciw ..... (ilość głosów)
- Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....  
.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....



Treść instrukcji\*: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 5**  
**Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia**  
**PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna**  
**z siedzibą we Wrocławiu**  
**z dnia 15 grudnia 2022 r.**  
**w sprawie odwołania Matthew Gabel Molchan z funkcji Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia odwołać Matthew Gabel Molchan z funkcji Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

Za ..... (ilość głosów)

Przeciw ..... (ilość głosów)

Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....

Treść instrukcji\*: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 6  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie odwołania Davida Keith Waldman z funkcji Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia odwołać Davida Keith Waldman z funkcji Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

Za ..... (ilość głosów)

Przeciw ..... (ilość głosów)

Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....  
Treść instrukcji\*: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 7  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie odwołania Andrew Joseph Lombardo z funkcji Członka Rady  
Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia odwołać Andrew Joseph Lombardo z funkcji Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

Za ..... (ilość głosów)

Przeciw ..... (ilość głosów)

Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 8**  
**Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia**  
**PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna**  
**z siedzibą we Wrocławiu**  
**z dnia 15 grudnia 2022 r.**  
**w sprawie odwołania Richarda Grondin z funkcji Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia odwołać Richarda Grondin z funkcji Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)
- Przeciw ..... (ilość głosów)
- Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 9  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.**

**w sprawie powołania \_\_\_\_\_ na Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia powołać \_\_\_\_\_, posiadającego/ej numer PESEL \_\_\_\_\_, na Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

Za ..... (ilość głosów)

Przeciw ..... (ilość głosów)

Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 10  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.**

w sprawie powołania \_\_\_\_\_ na Członka Rady Nadzorczej

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia powołać \_\_\_\_\_, posiadającego/ej numer PESEL \_\_\_\_\_, na Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

Za ..... (ilość głosów)

Przeciw ..... (ilość głosów)

Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 11  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.**

**w sprawie powołania \_\_\_\_\_ na Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia powołać \_\_\_\_\_, posiadającego/ej numer PESEL \_\_\_\_\_, na Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)
- Przeciw ..... (ilość głosów)
- Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....

.....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....

.....

.....  
.....  
  
.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 12  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.**

**w sprawie powołania \_\_\_\_\_ na Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia powołać \_\_\_\_\_, posiadającego/ej numer PESEL \_\_\_\_\_, na Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)  
 Przeciw ..... (ilość głosów)  
 Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....  
Treść instrukcji\*: .....

.....  
.....  
.....



.....  
.....  
  
.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 13  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.**

**w sprawie powołania \_\_\_\_\_ na Członka Rady Nadzorczej**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu, działając na podstawie § 13 ust. 3 lit. b Statutu Spółki postanawia powołać \_\_\_\_\_, posiadającego/ej numer PESEL \_\_\_\_\_, na Członka Rady Nadzorczej Spółki.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)  
 Przeciw ..... (ilość głosów)  
 Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....

.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....

Treść instrukcji\*: .....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**Uchwała nr 14**  
**Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia**  
**PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna**  
**z siedzibą we Wrocławiu**  
**z dnia 15 grudnia 2022 r.**  
**w sprawie zmiany Statutu Spółki**

Działając na podstawie przepisów art. 430 § 1 Kodeksu Spółek Handlowych oraz § 12 ust. 4 pkt 7 Statutu Spółki, Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu postanawia, co następuje:

§ 1.

Zmienia się Statut Spółki w ten sposób, że:

**1. § 1 w dotychczasowym brzmieniu:**

- „1. Spółka będzie działać pod firmą: PERMA – FIX MEDICAL Spółka Akcyjna.
2. Spółka może używać w obrocie skrótu: PERMA – FIX MEDICAL S.A.
3. Spółka może używać firmy łącznie z wyróżniającym ją znakiem graficznym.”

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

- „1. Spółka prowadzi działalność gospodarczą pod firmą: Private Rented Sector Spółka Akcyjna.
2. Spółka może używać skrótu firmy Private Rented Sector S.A.
3. Spółka może używać firmy łącznie z wyróżniającym ją znakiem graficznym.”

**2. § 3 w dotychczasowym brzmieniu:**

„Siedzibą spółki jest Wrocław.”

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„Siedzibą spółki jest Poznań.”

**3. § 6 w dotychczasowym brzmieniu:**

„Przedmiotem działalności Spółki według PKD (Polskiej Klasyfikacji Działalności) jest:

- 1) Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania – PKD 70.22.Z;
- 2) Leasing finansowy – PKD 64.91.Z;
- 3) Pozostałe formy udzielania kredytów – PKD 64.92.Z;
- 4) Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych – PKD 64.99.Z;
- 5) Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych – PKD 66.19.Z;
- 6) Pozostała działalność wspomagająca ubezpieczenia i fundusze emerytalne – PKD 66.29.Z;

- 7) Działalność holdingów finansowych – PKD 64.20.Z;
- 8) Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami – PKD 68.31.Z;
- 9) Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek – PKD 77.11.Z;
- 10) Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery – PKD 77.33.Z;
- 11) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi – PKD 68.20.Z;
- 12) Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność – PKD 63.11.Z;
- 13) Działalność portali internetowych – PKD 63.12.Z;
- 14) Badanie rynku i opinii publicznej – PKD 73.20.Z;
- 15) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych – PKD 72.20.Z;
- 16) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana – PKD 74.90.Z;
- 17) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane – PKD 85.59.B;
- 18) Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek – PKD 68.10.Z;
- 19) Poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji – PKD 18;
- 20) Produkcja Komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych –PKD 26;
- 21) Handel hurtowy i detaliczny pojazdami samochodowymi, naprawa pojazdów samochodowych – PKD 45;
- 22) Handel hurtowy, z wyłączeniem handlu pojazdami samochodowymi – PKD 46;
- 23) Handel detaliczny, z wyłączeniem handlu detalicznego pojazdami samochodowymi – PKD 47;
- 24) Działalność wydawnicza – PKD 58;
- 25) Telekomunikacja – PKD 61;
- 26) Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalność powiązana – PKD 62;
- 27) Działalność usługowa w zakresie informacji – PKD 63;
- 28) Działalność firm centralnych (Head Offices), doradztwo związane z zarządzaniem – PKD 70;
- 29) Reklama, Badanie rynku i opinii publicznej – PKD 73;
- 30) Naprawa i konserwacja komputerów i artykułów użytku osobistego i domowego – PKD 95;
- 31) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii – PKD 72.11.Z;
- 32) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych – PKD 72.19.Z;
- 33) Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim – PKD 77.40.Z”

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„1. Przedmiot działalności Spółki obejmuje:

- 1) PKD 41.1 O.Z - Realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków;
- 2) PKD 41.20.Z - Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
- 3) PKD 43.1 - Rozbiórka i przygotowanie terenu pod budowę,
- 4) PKD 43.3 - Wykonywanie robót budowlanych wykończeniowych,
- 5) PKD 43.9 - Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane,
- 6) PKD 55.10.Z - Hotele i podobne obiekty zakwaterowania,
- 7) PKD 55.90.Z - Pozostałe zakwaterowanie,
- 8) PKD 64.92.Z - Pozostałe formy udzielania kredytów,
- 9) PKD 64.99.Z - Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych,
- 10) PKD 66.19.Z - Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych,

- 11) PKD 68.1 O.Z - Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
  - 12) PKD 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
  - 13) PKD 68.31.Z - Pośrednictwo w obrocie nieruchomości,
  - 14) PKD 68.32.Z - Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie,
  - 15) PKD 70.1 O.Z - Działalność firm centralnych (head offices) i holdingów, z wyłączeniem holdingów finansowych,
  - 16) PKD 70.22.Z - Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
  - 17) PKD 71.11.Z - Działalność w zakresie architektury,
  - 18) PKD 71.12.Z - Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne,
  - 19) PKD 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej,
  - 20) PKD 74.1 O.Z - Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania,
  - 21) PKD 74. 90.Z - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
  - 22) PKD 81.1 O.Z - Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach,
  - 23) PKD 81.21.Z - Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych,
  - 24) PKD 81.29.Z - Pozostałe sprzątanie.
2. W zakresie działalności wymagającej uzyskania koncesji lub zezwolenia Spółka podejmie działalność po ich uzyskaniu.
3. Uchwała Walnego Zgromadzenia w sprawie zmiany przedmiotu działalności Spółki nie wymaga dla swej ważności wykupu akcji tych akcjonariuszy, którzy nie zgadzają się na zmianę, jeżeli uchwała powzięta będzie większością dwóch trzecich głosów w obecności osób reprezentujących co najmniej połowę kapitału zakładowego."

#### **4. § 12 w dotychczasowym brzmieniu:**

1. Walne Zgromadzenie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd w terminie nie późniejszym niż do dnia 30 czerwca każdego kolejnego roku kalendarzowego.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Rady Nadzorczej lub akcjonariuszy reprezentujących co najmniej 5 (pięć) procent kapitału zakładowego.
4. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
  - 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
  - 2) podejmowanie uchwał o podziale zysków lub pokryciu straty, wysokości odpisów na kapitał zapasowy i inne fundusze, określeniu daty, według której ustala się listę akcjonariuszy uprawnionych do dywidendy za dany rok obrotowy, wysokości dywidendy i terminie wypłaty dywidendy,
  - 3) udzielenie absolutorium członkom organów Spółki z wykonania przez nich obowiązków,
  - 4) podejmowanie postanowień dotyczących roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy zawiązywaniu Spółki lub sprawowaniu zarządu albo nadzoru,
  - 5) podejmowanie uchwał o połączeniu Spółki z inną spółką, o rozwiązaniu Spółki i wyznaczeniu likwidatora,
  - 6) podejmowanie uchwał o emisji obligacji zamiennych lub z prawem pierwszeństwa oraz warrantów subskrypcyjnych, o których mowa w art. 453§2 Kodeksu spółek handlowych,
  - 7) zmiana Statutu Spółki, w tym podejmowanie uchwał o podwyższeniu i obniżeniu kapitału zakładowego,
  - 8) zmiana przedmiotu przedsiębiorstwa Spółki,
  - 9) ustalanie i zmiana zasad wynagradzania lub wysokości wynagradzania członków Rady Nadzorczej,
  - 10) uchwalanie oraz zmiana regulaminu Walnego Zgromadzenia oraz zatwierdzanie regulaminu Rady Nadzorczej,
  - 11) podejmowanie uchwały o umorzeniu akcji za zgodą akcjonariusza w drodze ich nabycia przez Spółkę,

12) rozpatrywanie lub podejmowanie uchwał w innych sprawach przewidzianych przepisami prawa lub postanowieniami niniejszego Statutu oraz rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw wnoszonych przez akcjonariusza lub akcjonariuszy reprezentujących co najmniej 10 (dziesięć) procent kapitału zakładowego, Zarząd lub Radę Nadzorczą.

5. Każdy z akcjonariuszy może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez pełnomocnika.

6. Uchwały można powziąć także bez formalnego zwołania, jeżeli cały kapitał zakładowy jest reprezentowany, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu co do odbycia Walnego Zgromadzenia ani co do wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.

7. Jeżeli przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Statutu nie stanowią inaczej, Walne Zgromadzenie jest ważne i może podejmować uchwały bez względu na liczbę reprezentowanych na nim akcji.

8. Uchwały Walnego Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów, chyba że inne postanowienia Statutu lub Kodeksu spółek handlowych stanowią inaczej.

9. Walne Zgromadzenia odbywają się w siedzibie Spółki lub w innym miejscu na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej wskazanym przez Zarząd.

10. Istotna zmiana przedmiotu działalności Spółki, zgodnie z art. 416 § 1 kodeksu spółek handlowych, nie wymaga wykupu akcji akcjonariuszy, którzy nie zgodzili się na zmianę przedmiotu działalności, jeżeli uchwała Walnego Zgromadzenia w tej sprawie powzięta będzie większością 2/3 głosów w obecności osób reprezentujących co najmniej połowę kapitału zakładowego."

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane przez Zarząd powinno odbyć się w terminie sześciu miesięcy po zakończeniu każdego roku obrotowego.

2. Rada Nadzorcza może zwołać Zwyczajne Walne Zgromadzenie, jeżeli Zarząd nie zwoła go w terminie określonym w ust. 1 powyżej.

3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na żądanie Rady Nadzorczej lub akcjonariuszy (akcjonariusza) reprezentujących, co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego Spółki.

4. Rada Nadzorcza może zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, jeżeli jego zwołanie uzna za wskazane.

5. Akcjonariusze reprezentujący co najmniej połowę kapitału zakładowego lub co najmniej połowę ogółu głosów w Spółce mogą zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie. Akcjonariusze wyznaczają przewodniczącego tego zgromadzenia. W przypadku, gdy akcjonariusze dokonają zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, zgodnie ze zdaniem pierwszym, Zarząd Spółki będzie zobowiązany do niezwłocznego wykonania czynności, o których mowa w art. 402<sup>1</sup>-402<sup>2</sup> Kodeksu spółek handlowych, dotyczących ogłoszenia o zwołaniu Walnego Zgromadzenia.

6. Akcjonariusz lub akcjonariusze, reprezentujący co najmniej jedną dwudziestą kapitału zakładowego, mogą żądać zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia i umieszczenia określonych spraw w porządku obrad tego zgromadzenia. Jeżeli żądanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie złożone po upływie terminów przewidzianych w Kodeksie spółek handlowych, wówczas zostanie ono potraktowane jako wniosek o zwołanie następnego Walnego Zgromadzenia.

7. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że cały kapitał zakładowy jest reprezentowany na Zgromadzeniu i nikt z obecnych nie wniósł sprzeciwu co do powzięcia uchwały.

8. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych Akcjonariuszy lub reprezentowanych akcji, o ile niniejszy Statut lub Kodeks spółek handlowych nie stanowią inaczej.

9. Uchwały Walnego Zgromadzenia przyjmowane są bezwzględną większością głosów oddanych przez Akcjonariuszy obecnych na Zgromadzeniu, o ile Statut lub obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

10. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej, bądź – w razie nieobecności zarówno Przewodniczącego, jak i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej – członek Rady Nadzorczej wyznaczony przez Radę Nadzorczą w drodze uchwały, bądź – w razie nieobecności zarówno Przewodniczącego, jak i Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej oraz braku wyznaczenia członka Rady Nadzorczej – Prezes Zarządu albo osoba wyznaczona przez Zarząd.

11. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy w szczególności:

- 1) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
- 2) udzielenie absolutorium członkom organów Spółki z wykonania przez nich obowiązków,
- 3) wszelkie postanowienia dotyczące roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy zawiązaniu spółki lub sprawowaniu zarządu albo nadzoru,
- 4) wyrażenie zgody na zbycie lub wydzierżawienie przedsiębiorstwa Spółki lub jego zorganizowanej części oraz ustanowienie na nich ograniczonego prawa rzeczowego,
- 5) podejmowanie uchwał o podziale zysku netto albo o pokryciu straty,
- 6) połączenie, podział lub przekształcenie Spółki,
- 7) rozwiązanie i likwidacja Spółki,
- 8) podwyższenie lub obniżenie kapitału zakładowego,
- 9) emisja obligacji zamiennych na akcje i z prawem pierwszeństwa oraz emisja warrantów subskrypcyjnych,
- 10) tworzenie i znoszenie funduszy celowych,
- 11) zmiana przedmiotu działalności Spółki,
- 12) zmiana Statutu Spółki,
- 13) powoływanie i odwoływanie członków Rady Nadzorczej
- 14) ustalenie zasad wynagradzania członków Rady Nadzorczej,
- 15) zatwierdzanie regulaminu Rady Nadzorczej,
- 16) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
- 17) wybór likwidatorów,
- 18) rozpatrywanie spraw wniesionych przez Radę Nadzorczą, Zarząd lub Akcjonariuszy.

12. Oprócz spraw wymienionych w Statucie, uchwały Walnego Zgromadzenia wymagają inne sprawy określone w przepisach prawa lub w Statucie.

13. Nabywanie i zbywanie przez Spółkę nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości lub użytkowaniu wieczystym nie wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia.”

## **5. § 13 w dotychczasowym brzmieniu:**

„1. Rada Nadzorcza wykonuje stały nadzór nad działalnością Spółki we wszystkich dziedzinach jej działalności.

2. Rada Nadzorcza składa się z co najmniej 5 (pięciu) członków. Walne Zgromadzenie ustali liczbę członków Rady Nadzorczej w formie uchwały.

3. Rada Nadzorcza jest powoływana i odwoływana w następujący sposób:

a) tak długo, jak Perma Fix Environmental Services Inc. z siedzibą w Atlancie, Georgia, Stany Zjednoczone Ameryki posiada akcje Spółki reprezentujące co najmniej 51% ogólnej liczby głosów na Walnym Zgromadzeniu Spółki, Perma Fix Environmental Services Inc. jest uprawniona do powoływania i odwoływania 3 (trzech) członków Rady Nadzorczej w drodze pisemnego oświadczenia o powołaniu i odwołaniu członka Rady Nadzorczej, które będzie skuteczne z dniem doręczenia tego oświadczenia Spółce.

b) pozostali członkowie Rady Nadzorczej będą powoływani przez Walne Zgromadzenie. 3(1). Powołanie i odwołanie przez Perma Fix Environmental Services Inc. członka Rady Nadzorczej na podstawie ust. 3 a) powyżej następuje w drodze pisemnego oświadczenia Perma Fix Environmental Services Inc. skierowanego do Zarządu Spółki oraz zainteresowanej osoby i jest skuteczne od daty złożenia takiego oświadczenia Zarządowi Spółki na adres siedziby Spółki. Członkowie Rady Nadzorczej powołani przez Perma Fix Environmental Services Inc. mogą być odwołani jedynie przez Perma Fix Environmental Services Inc.

4. Członkowie Rady Nadzorczej powoływani są na okres wspólnej 3 (trzy) – letniej kadencji. Każdy członek Rady Nadzorczej może być ponownie wybrany do pełnienia tej funkcji. Członek Rady Nadzorczej może być w każdym czasie odwołany.
5. Pierwsi Członkowie Rady Nadzorczej pierwszej kadencji zostaną powołani przez założycieli spółki.
6. Na pierwszym, w danej kadencji, posiedzeniu Rada Nadzorcza wybierze ze swego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego. Posiedzeniom przewodniczy Przewodniczący, a pod jego nieobecność – Wiceprzewodniczący. Przewodniczący, a pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący kieruje pracami Rady.
7. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący, a pod jego nieobecność – Wiceprzewodniczący, przy czym posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się nie rzadziej niż cztery razy w roku obrotowym.
8. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów oddanych, chyba że przepisy prawa przewidują surowsze warunki podejmowania uchwał. Jeżeli głosowanie pozostaje nierozstrzygnięte decyduje głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
9. Uchwały Rady Nadzorczej mogą być podjęte, jeżeli wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o terminie i miejscu posiedzenia pisemnie lub pocztą elektroniczną, co najmniej na tydzień przed posiedzeniem oraz co najmniej połowa z nich jest obecna na posiedzeniu.
10. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Nadzorczej oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego Członka Rady Nadzorczej, przy czym oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
11. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały podjęte na tak odbytym posiedzeniu będą ważne pod warunkiem podpisania listy obecności oraz protokołu z danego posiedzenia przez każdego członka Rady Nadzorczej, który brał w nim udział. W takim przypadku przyjmuje się, iż miejscem odbycia posiedzenia i sporządzenia protokołu jest miejsce pobytu Przewodniczącego Rady Nadzorczej, albo w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczącego, jeżeli posiedzenie odbywało się pod jego przewodnictwem.
12. W zakresie dozwolonym przez prawo, uchwały Rady Nadzorczej mogą być powzięte w drodze pisemnego głosowania zarządzanego przez Przewodniczącego lub w razie jego nieobecności przez Wiceprzewodniczącego, jeżeli wszyscy członkowie Rady Nadzorczej wyrażą zgodę na treść uchwał lub na pisemne głosowanie. Złożenie podpisu pod treścią uchwały stanowi jednocześnie zgodę na taki tryb podejmowania uchwały. Za datę podjęcia uchwały uważa się datę złożenia podpisu przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego, jeżeli głosowanie pisemne zarządził Wiceprzewodniczący.
13. Członkowie Rady Nadzorczej otrzymywać mogą wynagrodzenie określone uchwałą Walnego Zgromadzenia.
14. Zasady działania Rady Nadzorczej Spółki zostaną określone przez Regulamin Rady Nadzorczej. Regulamin ten zostanie uchwalony przez Radę Nadzorczą i zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.
15. Do obowiązków Rady Nadzorczej należą sprawy określone w Kodeksie spółek handlowych i w Statucie, w tym:
  - 1) ocena sprawozdania Zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego Spółki w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym,
  - 2) ocena wniosków Zarządu co do podziału zysków lub pokrycia straty, i co do emisji obligacji,
  - 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników powyższych ocen,
  - 4) reprezentowanie Spółki w umowach z członkami Zarządu oraz w sporach z Zarządem lub jego członkami,
  - 5) ustalanie zasad wynagradzania członków Zarządu,
  - 6) zatwierdzanie Regulaminu Zarządu,
  - 7) dokonywanie wyboru biegłego rewidenta badającego sprawozdanie finansowe Spółki,

- 8) ustalanie jednolitego tekstu zmienionego statutu Spółki i wprowadzanie innych zmian o charakterze redakcyjnym określonych w uchwale Walnego Zgromadzenia,
- 9) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, a także zawieszanie, z ważnych powodów, w czynnościach poszczególnych lub wszystkich członków zarządu oraz delegowanie członków rady nadzorczej, na okres nie dłuższy niż trzy miesiące, do czasowego wykonywania czynności członków zarządu, którzy zostali odwołani, złożyli rezygnację lub z innych przyczyn nie mogą sprawować swoich czynności.
- 10) powoływanie członka Rady Nadzorczej w miejsce członka Rady Nadzorczej, którego mandat wygaśł wobec rezygnacji lub wskutek śmierci, takie powołanie zostanie zatwierdzone uchwałą na najbliższym Walnym Zgromadzeniu."

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

- „1. W skład Rady Nadzorczej wchodzi co najmniej 5 (pięciu) członków.
2. Członków Rady Nadzorczej powołuje się na okres wspólnej kadencji, która trwa 3 (trzy) lata.
3. Członków Rady Nadzorczej powołuje i odwołuje Walne Zgromadzenie, wyjąwszy prawo powołania członków pierwszego składu Rady Nadzorczej, które to prawo przysługuje Założycielowi Spółki.
4. Rada Nadzorcza może dokooptować członka Rady Nadzorczej w miejsce członka, którego mandat wygaśł przed upływem wspólnej kadencji Rady Nadzorczej.
5. Dokooptowani członkowie muszą zostać zatwierdzeni przez najbliższe Walne Zgromadzenie; ich mandaty wygasają z upływem wspólnej kadencji Rady Nadzorczej.
6. W przypadku niezatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie lub nieprzedstawienia Walnemu Zgromadzeniu uchwały Rady Nadzorczej o kooptacji, mandaty dokooptowanych członków Rady Nadzorczej wygasają z chwilą zamknięcia obrad Walnego Zgromadzenia.
7. W przypadku niezatwierdzenia uchwały o kooptacji, Walne Zgromadzenie wybiera nowych członków Rady Nadzorczej w miejsce członków dokooptowanych.
8. Członkowie Rady Nadzorczej wybierają ze swego grona Przewodniczącą Rady Nadzorczej oraz Wiceprzewodniczącą Rady Nadzorczej.
9. Rada Nadzorcza może w każdym czasie odwołać z pełnionej funkcji Przewodniczącą Rady Nadzorczej lub Wiceprzewodniczącą Rady Nadzorczej.
10. Posiedzenia Rady Nadzorczej prowadzi jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności, Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej.
11. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej lub Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej, przedstawiając szczegółowy porządek obrad. Niezależnie od powyższego, posiedzenia Rady Nadzorczej mogą być również zwoływane przez podmioty wskazane w art. 389 § 1-2 Kodeksu spółek handlowych.
12. Posiedzenia Rady Nadzorczej są protokołowane.
13. Do zwołania posiedzenia Rady Nadzorczej wymagane jest pisemne zawiadomienie wszystkich członków Rady Nadzorczej. Zawiadomienia powinny zostać wysłane listami poleconymi, co najmniej na 14 (czternaście) dni przed dniem odbycia posiedzenia Rady Nadzorczej, na adresy wskazane przez członków Rady Nadzorczej. W nagłych przypadkach posiedzenia Rady Nadzorczej mogą być zwoływane także telefonicznie, jak również przy pomocy poczty elektronicznej, co najmniej na 7 (siedem) dni przed dniem posiedzenia.
15. W zawiadomieniu na posiedzenie Rady Nadzorczej określić należy termin posiedzenia, miejsce obrad oraz szczegółowy projekt porządku obrad.
16. Zmiana zaproponowanego porządku obrad może nastąpić, gdy na posiedzeniu obecni są wszyscy członkowie Rady Nadzorczej i nikt nie wnosi sprzeciwu co do porządku obrad. Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę także bez formalnego zwołania, jeżeli obecni są wszyscy jej członkowie i wyrażają zgodę na odbycie posiedzenia i zamieszczenie poszczególnych spraw na porządku obrad.
17. Przewodniczącym posiedzenia jest Przewodniczący Rady Nadzorczej, a pod jego nieobecność Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej lub osoba wyznaczona przez



Przewodniczącego Rady Nadzorczej, a w razie nieobecności którejkolwiek z tych osób członek Rady Nadzorczej wybrany zwykłą większością głosów przez obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej.

18. Dla ważności uchwał Rady Nadzorczej wymagane jest prawidłowe zaproszenie na posiedzenie wszystkich jej członków oraz obecność na posiedzeniu co najmniej 2/3 (dwóch trzecich) składu Rady Nadzorczej.

19. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają bezwzględną większością głosów, przy czym przez bezwzględną większość głosów rozumie się więcej niż połowę głosów oddanych. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.

20. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał Rady Nadzorczej, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady Nadzorczej. Oddanie głosu na piśmie nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady Nadzorczej.

21. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, z zastrzeżeniem art. 388 § 4 Kodeksu spółek handlowych. Podjęcie uchwały w tym trybie wymaga uprzedniego przedstawienia projektu uchwały wszystkim członkom Rady.

22. Uchwały podjęte w trybie określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, zostają przedstawione na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej z podaniem wyniku głosowania.

23. Rada Nadzorcza jest upoważniona do uchwalenia swojego regulaminu.

24. Do kompetencji Rady Nadzorczej należą sprawy określone w przepisach prawa oraz w postanowieniach statutu Spółki.

25. Akcjonariusz Jakub Jan Suchanek jest na mocy przyznanego mu uprawnienia osobistego uprawniony do powoływania i odwoływania wszystkich Członków Rady Nadzorczej.

26. Akcjonariusz Jakub Jan Suchanek jest na mocy przyznanego mu uprawnienia osobistego uprawniony do powoływania i odwoływania Przewodniczącego Rady Nadzorczej."

#### **6. § 15 w dotychczasowym brzmieniu:**

„1. Akcjonariusze mają prawo do udziału w zysku wykazanym w zbadanym przez biegłego rewidenta sprawozdaniu finansowym, który został przeznaczony przez Walne Zgromadzenie do wypłaty akcjonariuszom.

2. Spółka tworzy kapitał zapasowy na pokrycie strat bilansowych. Do kapitału zapasowego przelewa się 8 (osiem) procent czystego zysku rocznego, dopóki kapitał ten nie osiągnie przynajmniej 1/3 (jednej trzeciej) kapitału zakładowego.

3. Walne Zgromadzenie może postanowić o utworzeniu innych kapitałów na pokrycie szczególnych strat lub wydatków (kapitały rezerwowe).

4. Sposób wykorzystania kapitałów rezerwowych określa Walne Zgromadzenie."

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„1. Zysk Spółki, przeznaczony do podziału przez Walne Zgromadzenie, rozdziela się pomiędzy akcjonariuszy proporcjonalnie do liczby posiadanych przez nich akcji Spółki.

2. W razie podjęcia uchwały o przeznaczeniu zysku do wypłaty akcjonariuszom Walne Zgromadzenie ustala dzień, według którego określa się listę akcjonariuszy uprawnionych do dywidendy za dany rok obrotowy (dzień dywidendy) oraz termin wypłaty dywidendy. Dzień dywidendy nie może być wyznaczony później niż w terminie dwóch miesięcy od dnia powzięcia uchwały o przeznaczeniu zysku do wypłaty.

3. Zarząd upoważniony jest do wypłaty akcjonariuszom zaliczki na poczet przewidywanej dywidendy za dany rok obrotowy, z zachowaniem warunków przewidzianych w art. 349 Kodeksu spółek handlowych."

#### **7. § 16 w dotychczasowym brzmieniu:**

„Spółka prowadzi rachunkowość oraz księgi handlowe zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa.”

otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„1. Obok kapitału zakładowego Spółka tworzy następujące kapitały:

a) kapitał zapasowy,

b) inne kapitały, w tym kapitały rezerwowe, tworzone w szczególności na pokrycie szczególnych strat i wydatków lub z przeznaczeniem na wypłatę dywidendy w latach przyszłych.

2. Spółka prowadzi rachunkowość oraz księgi handlowe zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa.”

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

Za ..... (ilość głosów)

Przeciw ..... (ilość głosów)

Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie .....  
....., Akcjonariusz  
może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....  
.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały  
nr ..... w sprawie .....

Treść instrukcji\*: .....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis Akcjonariusza)

\* - niepotrzebne skreślić

**Uchwała nr 15  
Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia  
PERMA-FIX MEDICAL Spółka Akcyjna  
z siedzibą we Wrocławiu  
z dnia 15 grudnia 2022 r.  
w sprawie zmiany Statutu Spółki  
w sprawie upoważnienia Rady Nadzorczej do ustalenia tekstu jednolitego  
Statutu Spółki**

§ 1.

Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z siedzibą we Wrocławiu,  
w oparciu o art. 430 § 5 Kodeksu spółek handlowych, uchwala, co następuje:  
„Upoważnia się Radę Nadzorczą Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. do ustalenia tekstu jednolitego Statutu Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A., uwzględniającego zmiany wprowadzone na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Spółki PERMA-FIX MEDICAL S.A. z dnia 15 grudnia 2022 r.”.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Głosowanie:

- Za ..... (ilość głosów)  
 Przeciw ..... (ilość głosów)  
 Wstrzymuję się ..... (ilość głosów)

W przypadku głosowania przeciwko uchwale nr ..... w sprawie ....., Akcjonariusz może poniżej wyrazić sprzeciw z prośbą o wpisanie do protokołu.

Treść sprzeciwu\*: .....

.....  
.....

Instrukcje dotyczące sposobu głosowania przez pełnomocnika w sprawie podjęcia uchwały nr ..... w sprawie .....

.....  
.....

Treść instrukcji\*: .....

.....  
.....

.....

.....  
.....

.....

(podpis Akcjonariusza)

\* - *niepotrzebne skreślić*

# **INSTRUKCJA DOTYCZĄCA WYKONYWANIA PRAWA GŁOSU PRZEZ PEŁNOMOCNIKA**

## **OBJAŚNIENIA**

Akcjonariusze proszeni są o wydanie instrukcji poprzez wstawienie „X” w odpowiedniej rubryce. W przypadku gdy dane pole nie jest uzupełniane, miejsca wykropkowane należy przekreślić.

W przypadku uzupełnienia rubryki „inne” akcjonariusze proszeni są o szczegółowe określenie w tej rubryce instrukcji dotyczącej wykonywania prawa głosu przez pełnomocnika na wypadek zgłoszenia innych projektów uchwał przez akcjonariuszy Spółki, w tym również w przypadku zgłoszenia jakichkolwiek zmian do odpowiadających poszczególnym punktom obrad projektów uchwał.

W przypadku, gdy akcjonariusz podejmie decyzję o głosowaniu odmiennie z posiadanych akcji akcjonariusz proszony jest o wskazanie w odpowiedniej rubryce liczby akcji, z których pełnomocnik ma głosować „za”, „przeciw” lub „wstrzymać się od głosu”. W braku wskazania liczby akcji uznaje się, że pełnomocnik uprawniony jest do głosowania we wskazany sposób z wszystkich akcji posiadanych przez Akcjonariusza.

W żadnym przypadku suma akcji Spółki, których dotyczyć będzie instrukcja co do odmiennego głosowania z posiadanych akcji nie może przekroczyć liczby wszystkich akcji Spółki posiadanych i zarejestrowanych przez Akcjonariusza na walnym zgromadzeniu.

Zwracamy uwagę, że treść projektów uchwał załączone do niniejszego formularza mogą różnić się od treści uchwał poddanych pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu. W celu uniknięcia wątpliwości co do sposobu głosowania pełnomocnika w takim przypadku, zalecamy określenie w rubryce „inne” sposobu postępowania pełnomocnika w powyższej sytuacji.

**Zarząd Spółki zwraca uwagę, iż w przypadku rozbieżności pomiędzy danymi akcjonariusza wskazanymi w pełnomocnictwie a danymi znajdującymi się na liście akcjonariuszy sporządzonej w oparciu o wykaz otrzymany z Krajowego Depozytu Papierów Wartościowych S.A., opisanego w § 406<sup>3</sup> Kodeksu spółek handlowych, zarówno akcjonariusz jak i jego pełnomocnik mogą zostać niedopuszczeni do uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu Spółki.**

**Spółka nie nakłada obowiązku udzielania pełnomocnictwa na powyższym formularzu. Pełnomocnictwo może być udzielone na innych drukach, wg uznania akcjonariusza pod warunkiem zawarcia wszystkich wymaganych przepisami prawa elementów. Ponadto Spółka nie nakłada obowiązku udzielania pełnomocnictwa przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Spółka zastrzega, że akcjonariusz wykorzystujący elektroniczne środki komunikacji ponosi wyłączne ryzyko związane z wykorzystaniem tej formy.**

Zgodnie z art. 87 ust 1 pkt. 4) w zw. z 90 ust. 3 ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (dalej „Ustawa o Ofercie”) na pełnomocniku, któremu nie udzielono pisemnie wiążącej instrukcji co do sposobu głosowania ciąży obowiązeki informacyjne określone w art. 69 Ustawy o Ofercie w szczególności polegające na obowiązku zawiadomienia Komisji Nadzoru Finansowego oraz Spółki o osiągnięciu lub przekroczeniu przez danego pełnomocnika progów 5%, 10%, 15%, 20%, 25%, 33%, 33 1/3%, 50%, 75% lub 90% ogólnej liczby głosów w Spółce.